

ДЕЛОВОЙ ПАКЕТ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

№24

Администрация Озерского городского округа

Постановление № 2428 от 19.08.2015

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа».

2. Признать утратившими силу постановления от 09.07.2012 №1900 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа», от 29.11.2013 № 3823 «О внесении изменений в постановление от 09.07.2012 № 1900 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление инфор-

мации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа», от 02.10.2014 № 3219 «О внесении изменений в постановление от 09.07.2012 № 1900 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа» с момента вступления настоящего постановления в силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Озерский вестник» - «Деловой пакет» и разместить на официальном сайте органом местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Озерского городского округа Барабаса А.А.

Глава администрации П.Ю.Качан.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Озерского городского округа
от 19.08.2015 № 2428

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа» (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность

действий (далее - административные процедуры) при предоставлении муниципальной услуги заявителям.

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица, обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, выраженной в устной, письменной или электронной форме, либо их уполномоченные, в соответствии с законодательством Российской Федерации, представители лиц.

1.3. Информация о процедуре получения муниципальной услуги предоставляется бесплатно и размещается в сети Интернет на

Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru, на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа: www.ozerskadm.ru, на официальном сайте Управления образования администрации Озерского городского округа gogopo-ozersk.ru, на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения «Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»: <http://mfcozersk.ru>, публикуется в приложении к газете «Озерский вестник» - «Деловой пакет».

1.4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется специалистами Управления образования администрации Озерского городского округа (далее - Управление образования) по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, ул.Уральская, 8, кабинеты № 214, 109, 116; рабочее время: понедельник, вторник, среда, четверг с 08.30 час. до 17.40 час., пятница с 08.30 час. до 16.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. Электронный адрес: obrazovanie@gorono-ozersk.ru. Телефоны: 8(35130) 4-19-94, 7-24-56, 6-66-16. Тел./факс: 7-19-62.

специалистами «Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МБУ «МФЦ») по адресу: 456780, Челябинская область, г.Озерск, пр.Ленина, д.62, телефон: 8(35130) 2-01-10; электронный адрес: callcenter@mfcozersk.ru.

специалистами муниципальных образовательных организаций Озерского городского округа, подведомственных Управлению образования (далее - образовательные организации) (приложение № 1 к настоящему административному регламенту).

1.4.1. Специалисты осуществляют информирование заявителей по следующим направлениям:

о местонахождении и графике работы Управления образования или образовательной организации, о местонахождении организаций, в которые следует обратиться заявителю за получением документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

о справочных номерах телефонов;

об адресах официальных сайтов: www.ozerskadm.ru, gorono-ozersk.ru, gosuslugi.ru, www.mfcozersk.ru;

об адресах электронной почты;

о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления;

о порядке, форме и месте размещения информации, указанной в абзацах с первого по пятый настоящего подпункта.

Основными требованиями к консультации являются:

полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

своевременность;

четкость в изложении материала;

наглядность форм подачи материала;

удобство и доступность.

Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут.

1.4.2. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в форме:

непосредственного общения заявителей (при личном обращении либо по телефону) со специалистами, ответственными за консультацию, по направлениям, предусмотренным подпунктом 1.4.1. пункта 1.4 административного регламента;

взаимодействия специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, с заявителями по почте, электронной почте, средствами информационной системы; информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте и на информационных стендах, размещенных в по-

мещении Управления образования или образовательной организации, МБУ «МФЦ», в том числе в информационных киосках (терминалах), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

1.4.3. Требования к форме и характеру взаимодействия специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги с заявителями:

при ответе на телефонные звонки специалист представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться собеседнику, выслушивает и уточняет суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат;

при личном обращении заявителей специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, должен представиться, указать фамилию, имя и отчество, сообщить занимаемую должность, самостоятельно дать ответ на заданный заявителем вопрос;

в конце устного консультирования (по телефону или лично) специалист, осуществляющий консультирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые следует принять заявителю (кто именно, когда и что должен сделать);

письменный ответ на обращения, в том числе в электронном виде, дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица, исполнившего ответ на заявление. Письменный ответ на обращение подписывается начальником Управления образования или руководителем образовательной организации и дается в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

1.4.4. На информационных стендах должны быть размещены следующие информационные материалы:

адреса, номера телефонов и факсов, график работы Управления образования или образовательной организации, адреса электронной почты и официального сайта, адрес сайта федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

сведения о нормативных актах по вопросам исполнения услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления услуги, в соответствии с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц;

образец заявления;

текст настоящего административного регламента;

перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги согласно приложению № 3 к настоящему регламенту;

необходимая оперативная информация по предоставлению муниципальной услуги.

При изменении условий и порядка предоставления муниципальной услуги, информация об изменениях выделяется цветом и пометкой «Важно».

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги:

«Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа» (далее - муниципальная услуга).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Управлением образования администрации Озерского городского округа; муниципальными образовательными организациями Озерского городского округа, подведомственными Управлению образования; МБУ «МФЦ»;

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

предоставление заявителю информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа;

мотивированный отказ в предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не превышает 30 календарных дней со дня регистрации заявления, поступившего от заявителя.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993);

Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Законом Челябинской области от 29.08.2013 № 515-30 «Об образовании в Челябинской области»;

Уставом Озерского городского округа Челябинской области, утвержденным решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 24.06.2009 № 69;

Положением об Управлении образования администрации Озерского городского округа Челябинской области (утв. решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 18.09.2013 № 149).

2.6. Исчерпывающий перечень докумен-

тов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель подает в Управление образования (образовательную организацию), МБУ «МФЦ» заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

2.6.2. Заявление должно соответствовать следующим требованиям:

текст написан разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

фамилия, имя и отчество (наименование) заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью; отсутствуют неоговоренные исправления; заявление не исполнено карандашом.

2.6.3. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по желанию заявителя может быть представлено заявителем при личном обращении в Управление образования (образовательную организацию) либо направлено им по почте (по электронной почте в виде электронного документа, подписанного электронной подписью), по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, по факсу, через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Не допускается требовать от заявителя: документы и информацию, не предусмотренные пунктом 2.6.1;

документы и информацию, которые находятся в распоряжении структурных подразделений администрации округа, предоставляющих муниципальную услугу, иных структурных подразделений администрации округа, государственных органов, и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги является несоответствие заявления требованиям пункта 2.6.2. настоящего административного регламента. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

2.8.1. запрашиваемая заявителем информация не относится к предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального об-

щего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа.

2.8.2. содержание в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

2.9. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги нормативными правовыми актами не предусмотрено.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления для предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 15 минут.

2.10.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок регистрации заявления заявителя составляет один рабочий день с момента его поступления в Управление образования (образовательную организацию).

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтовой связи или по электронной почте, регистрируется в электронной системе или в журнале. При личном обращении заявителя заявление регистрируется в электронной системе или журнале непосредственно при обращении.

Образец заявления для получения муниципальной услуги можно получить у специалиста лично, на официальном сайте Управления образования, либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

В случае направления заявления в электронном виде, заявление заполняется в электронном виде, согласно представленной на официальном сайте Управления образования либо на Едином портале государственных и муниципальных услуг электронной форме.

В заявлении в обязательном порядке должны содержаться сведения о номере основного документа, удостоверяющего личность заявителя или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручная подпись субъекта персональных данных или его законного представителя;

при личном обращении за предоставлением услуги заявитель предъявляет паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;

при получении информации через представителя - заверенную в установленном порядке доверенность на представление интересов.

Факт подтверждения направления заявления по почте лежит на заявителе. В случае подачи заявления в электронном виде специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 15 минут после регистрации заявления в электронной системе или журнале подтверждает факт его получения ответным сообщением в электронном виде с указанием даты и регистрационного номера.

Датой обращения и предоставления заявления является день поступления и регистра-

ции заявления в электронной системе или в журнале.

Письменные обращения заявителей о предоставлении муниципальной услуги рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.12.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают места для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов, а также места для приема заявителей.

Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов Управления образования (образовательных организаций).

Места для ожидания оборудуются стульями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест на одного специалиста Управления образования (образовательной организации), ведущего прием заявителей.

2.12.2. Места для информирования и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами либо стойками для оформления документов, обеспечиваются бланками заявлений и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

Информационные стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки.

Текст материалов, размещаемых на стендах, печатается удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом.

При изменении условий и порядка предоставления муниципальной услуги информацию об изменениях выделять цветом и пометкой «Важно».

Прием заявителей осуществляется в служебных кабинетах специалистов Управления образования (образовательной организации), ведущих прием.

2.12.3. Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

- 1) номера кабинета;
- 2) фамилии, имени, отчества специалиста Управления образования (образовательной организации), ведущего прием;
- 3) графика приема.

Места для приема заявителей должны быть снабжены стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Каждое рабочее место специалиста Управления образования (образовательной организации) должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством.

2.12.4. Требования к помещениям МБУ «МФЦ» установлены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

2.13. При оборудовании помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается возможность беспрепятственной эвакуации всех заявителей и специалистов Управления образования (образовательной организации) в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

простота и ясность изложения информационных документов;

наличие различных каналов получения информации о предоставлении муниципальной услуги;

доступность работы с лицами, получающими муниципальную услугу;

короткое время ожидания муниципальной услуги;

удобный график работы органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

удобное территориальное расположение органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

точность исполнения муниципальной услуги;

высокая культура обслуживания заявителей;

строгое соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги;

количество обоснованных обжалований решений органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

получение муниципальной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя, в том числе в МБУ «МФЦ»;

соответствие должностных регламентов ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

ресурсное обеспечение исполнения административного регламента.

Соответствие исполнения административного регламента требованиям к качеству и доступности предоставления муниципальной услуги осуществляется на основе анализа практики применения административного регламента.

Анализ практики применения административного регламента проводится должностными лицами Управления образования, образовательной организации один раз в год.

Результаты анализа практики применения административного регламента размещаются в сети Интернет на официальном сайте, а также используются для принятия решения

о необходимости внесения соответствующих изменений в административный регламент в целях оптимизации административных процедур, уменьшения сроков исполнения административных процедур и административных действий.

2.15. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде.

Управление образования обеспечивает размещение информации об услуге на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Последовательность выполнения административных процедур:

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (приложение № 3 к административному регламенту):

3.1.1. прием и регистрация заявления на оказание муниципальной услуги;

3.1.2. рассмотрение заявления;

3.1.3. выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.2. Прием и регистрация заявления на оказание муниципальной услуги.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации документов заявителя является личное обращение заявителя в Управление образования (образовательную организацию), МБУ «МФЦ», предоставляющее муниципальную услугу, либо поступление указанных документов в Управление образования (образовательную организацию), МБУ «МФЦ» по почте, электронной почте в виде электронного документа, подписанного электронной подписью (приложение № 3 к административному регламенту).

Предоставление муниципальных услуг в электронной форме осуществляется в соответствии с принимаемыми нормативными правовыми актами.

3.2.2. Прием заявления на предоставление муниципальной услуги производится сотрудником Управления образования (образовательной организации), МБУ «МФЦ», предоставляющего муниципальную услугу, ответственным за прием и регистрацию документов (далее - сотрудник).

3.2.3. При получении заявления сотрудник:

1) устанавливает предмет обращения;

2) проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (если заявление представлено заявителем лично);

3) в случае необходимости свидетельствования верности копий, представленных документов, сверяет представленные экземпляры оригиналов и копий документов, делает на копиях документов надпись об их соответствии подлинным экземплярам и заверяет своей подписью с указанием должности, фамилии и инициалов;

4) проводит первичную проверку представленного заявления, удостоверяясь, что: текст документа написан разборчиво;

фамилия, имя и отчество (наименование) заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью;

в документах отсутствуют неоговоренные исправления;

документ не исполнен карандашом;

5) регистрирует заявление в соответствии с установленными правилами делопроизводства в Журнале регистрации заявлений, представляет на заявлении штамп с указанием даты и номера регистрации.

3.2.4. При приеме заявления в МБУ «МФЦ» сотрудник МБУ «МФЦ» осуществляет действия, указанные в подпункте 3.2.3 и выдает заявителю расписку о получении заявления и документов.

3.2.5. По желанию заявителя заявление может быть представлено в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой сотрудника, ответственного за прием и регистрацию документов заявителя, о приеме заявления.

3.2.6. В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги по почте либо по электронной почте в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью действия, предусмотренные подпунктами «2», «3» пункта 3.2.3 настоящего административного регламента сотрудником, ответственным за прием и регистрацию документов заявителя, не осуществляются.

3.2.7. Сотрудник формирует результат административной процедуры по приему документов и в день регистрации заявления передает его руководителю Управления образования (образовательной организации), предоставляющей муниципальную услугу.

3.2.8. При обращении и предоставлении заявителем необходимых документов в МБУ «МФЦ», заявление и документы передаются в Управление образования (образовательную организацию) в срок не позднее следующего рабочего дня.

3.2.9. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 рабочих дня.

3.3. Рассмотрение заявления.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление руководителю Управления образования (образовательной организации), предоставляющего муниципальную услугу, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2. Руководитель Управления образования (образовательной организации), предоставляющего муниципальную услугу, в течение одного рабочего дня, следующего за поступлением заявления и документов, рассматривает заявление, накладывает соответствующую резолюцию и передает документы сотруднику, ответственному за подготовку ответа на заявление.

При личном приеме содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном настоящим регламентом.

3.3.3. Сотрудник, ответственный за подготовку ответа на заявление:

устанавливает предмет обращения заявителя;

определяет, относится ли запрашиваемая заявителем информация к предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа;

определяет, содержит ли заявление нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи.

3.3.4. При отсутствии предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги сотрудник, ответственный за проверку сведений, указанных в заявлении, осуществляет подготовку проекта письма, содержащего запрашиваемую информацию.

3.3.5. При наличии предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги сотрудник, ответственный за проверку сведений, указанных в заявлении, осуществляет подготовку в двух экземплярах проекта письма, содержащего мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации.

3.3.6. Сотрудник, ответственный за подготовку ответа на заявление, передает подготовленный в соответствии с пунктом 3.3.5 либо пунктом 3.3.4 настоящего административного регламента проект письма руководителю Управления образования (образовательной организации), предоставляющего муниципальную услугу.

3.3.7. Руководитель Управления образования (образовательной организации), предоставляющего муниципальную услугу, рассматривает письмо, подготовленное в соответствии с пунктом 3.3.5 или пунктом 3.3.4 административного регламента.

3.3.8. Результатом административной процедуры является принятие решения руководителем Управления образования (образовательной организации), предоставляющего муниципальную услугу, о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении путем подписания письма, предусмотренного пунктом 3.3.5 или 3.3.4 настоящего административного регламента, передача письма сотруднику, ответственному за прием и регистрацию документов для направления заявителю.

3.3.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 рабочих дней.

3.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение сотрудником, ответственным за прием и регистрацию подписанного руководителем Управления образования (образовательной организации), предоставляющего муниципальную услугу, письма, предусмотренного пунктом 3.3.5 или пунктом 3.3.4 настоящего административного регламента.

3.4.2. При получении письма, содержащего запрашиваемую информацию либо письма, содержащего мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации, сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры:

- 1) регистрирует соответствующее письмо;
- 2) не позднее дня, следующего за днем

принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги) уведомляет заявителя о принятом решении лично (в случае личного обращения заявителя в Управление образования (образовательную организацию), по почте, по телефону или электронной почте.

3.4.3. Результатом административной процедуры является выдача (направление по почте, по электронной почте) заявителю сотрудником Управления образования (образовательной организации) письма, содержащего запрашиваемую информацию или письма, содержащего мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации.

3.4.4. В случае предоставления муниципальной услуги посредством обращения заявителя в МБУ «МФЦ», результат предоставления муниципальной услуги передается для выдачи заявителю в МБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней. Специалист МБУ «МФЦ» информирует заявителя о поступлении результата предоставления муниципальной услуги посредством SMS-сообщения, электронной почты, телефонного сообщения (способом, выбранным заявителем), выдает результат предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя.

3.4.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, при предоставлении муниципальной услуги осуществляет руководитель Управления образования (образовательной организации). Начальник МБУ «МФЦ» осуществляет контроль за исполнением административного регламента.

4.2. Специалист несет персональную ответственность за:

- прием, регистрацию, рассмотрение заявления;
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- за оформление и выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность специалистов Управления образования (образовательной организации) закрепляется приказом руководителя Управления образования (образовательной организации) и должностной инструкцией специалиста в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется руководителем Управления образования (образовательной организации) и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) специалистов.

Проверки могут быть: плановыми (не реже одного раза в год); внеплановыми по конкретному обращению граждан.

Результаты проведенных проверок оформляются в течение 5 дней со дня проведенной проверки документально для принятия соответствующих мер.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением му-

ниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельной административной процедуры.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за исполнением услуги может осуществляться заявителем путем получения устной и письменной информации о выполнении административных процедур, также заявитель вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества предоставления муниципальной услуги.

V. Порядок и формы обжалования

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействий) органа или должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, в досудебном и судебном порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования:

- 5.2.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 5.2.2. нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 5.2.3. требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 5.2.4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5.2.5. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 5.2.6. затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 5.2.7. отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к жалобе документы и материалы, либо их копии.

5.3.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в

вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу:

в администрацию Озерского городского округа:

на имя главы администрации Озерского городского округа по адресу: 456784, Челябинская область, город Озерск, пр. Ленина, д. 30а;

на имя начальника Управления образования по адресу: 456784, Челябинская область, город Озерск, ул. Уральская, 8;

адрес официального сайта: <http://www.gorono-ozersk.ru>;

адрес электронной почты: obrazovanie@gorono-ozersk.com;

на имя руководителя образовательной организации (приложение № 1);

на имя руководителя МБУ «МФЦ» по адресу: 456780, Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, д.62; электронный адрес: callcenter@mfcozersk.ru.

5.3.2. В письменной жалобе заявителем в обязательном порядке указывается:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и

действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Требования, предъявляемые к жалобе в электронном виде, аналогичны требованиям к жалобе в письменной форме.

5.4. Прием и рассмотрение обращений заявителей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и административным регламентом и не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.5. Письменная жалоба и жалоба по электронной почте должны быть рассмотрены Управлением образования, образовательной организацией, либо администрацией Озерского городского округа, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение

пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается либо решение о признании жалобы обоснованной полностью либо в ее части и определении мер, которые должны быть приняты в целях устранения допущенных нарушений, а также привлечения виновных должностных лиц к ответственности, либо отказ в удовлетворении жалобы заявителя.

5.7. Администрация округа либо Управление образования, образовательная организация, рассмотревшие жалобу, не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6. настоящего административного регламента, направляют заявителю в письменной форме, а по желанию заявителя в электронной форме, мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры, даны письменные ответы (в том числе в электронном виде).

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3.1. административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. Порядок подачи, порядок рассмотрения и порядок разрешения жалоб, направляемых в суды, определяется законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве.

Начальник Управления образования администрации Озерского городского округа А.А.Барабас.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа»

Информация о местонахождении, телефонах муниципальных образовательных организаций

№	Наименование учреждения	Адрес, e-mail, сайт.	Телефон
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, б-р Луначарского, 11 school21ozr@yandex.ru http://s21.ozersk.chel.fcior.edu.ru/	8(35130)71750
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №22»	456782, Россия, Челябинская область, г. Озерск, п.Татыш, ул. Южная, 15 school22ozersk@mail.ru http://shcool22ozersk.edusite.ru/	8(35130)95596
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»	456780, Россия, Челябинская область, г.Озерск, ул.Блюхера, 1-А sch23-ozersk@mail.ru http://www.sch23-ozersk.u-education.ru/	8(35130)29245
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Лермонтова, 19 school-24-ozersk@mail.ru http://school24-ozersk.ru/	8(35130)49974

5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №25»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Матросова, 12-а school25ozersk@mail.ru http://schooloz25.ucoz.ru/	8(35130)72277
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №27»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Горная, 10 ozersk.school27@mail.ru http://ozersk-school27.ru/	8(35130)44762
7	Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №29 VI вида»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Уральская, 15 school29.ozersk@mail.ru http://school29-ozersk.ucoz.org/	8(35130)75578
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №30»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Советская, 43 skola30@yandex.ru http://школа-30.пф/	8(35130)41782
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Герцена, 12 school_32@hotmail.ru http://school32-ozersk.ucoz.ru/	8(35130)24451
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 с углубленным изучением английского языка»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Матросова, 49 school33ozersk@mail.ru http://school-33.ozersk.ru/	8(35130)45570
11	Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 34 VII вида»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, проезд Комсомольский, 9 school_34@inbox.ru http://s34chelozr.ru/	8(35130)65544
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35»	456799, Россия, Челябинская область, г. Озерск, п.Метлино, ул. Центральная, д.59 metlino_school35@mail.ru http://school35.edusite.ru/	8(35130)90335
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №36 III-IV видов»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Бажова, 28 titeeva@yandex.ru http://www.school-36.org/	8(35130)43290
14	Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №37 VIII вида»	456784, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Музрукова, 32 dir_school_37@mail.ru http://sch37-ozersk.edusite.ru/	8(35130)24642
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №38»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Октябрьская, 2 school38_ozersk@mail.ru http://school38-ozersk.ru/	8(35130)23901
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №39»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Матросова, 2 licey39@mail.ru http://lic39.ru/	8(35130)46733
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новогорная средняя общеобразовательная школа №41»	456796, Россия, Челябинская область, г. Озерск, п.Новогорный, ул. 8 марта, 6 novdir41@rambler.ru http://school-41.ru/	8(35130)92211
18	Муниципальное бюджетное специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа для детей и подростков с девиантным поведением «Специальная общеобразовательная школа открытого типа №202»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Герцена, 7 msu202@bk.ru http://msu202.edusite.ru/	8(35130)44838

19	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Родничок»	456796, Челябинская обл., г.Озёрск, пос. Новогорный, ул. Гагарина, д.5/ ул.Гагарина, д.5; ул.Советская, д.2а; ул. Южно-Уральская, д.6; ул.Садовая, д.4, http://rod-ozr.edusite.ru	8(35130)9-21-63,
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №15 «Семицветик»	456785, Челябинская обл., г.Озерск, мкр. Заозерный, д.9/ мкр. Заозерный, д.9, http://15-ozr.edusite.ru	8(35130)9-60-29
21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №54 «Звёздочка»	456789, Челябинская обл., г.Озерск, ул. Дзержинского, д.57а/ ул. Дзержинского, д.57а http://54-ozr.edusite.ru/	8(35130)7-84-30
22	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №51»	456787 Челябинская обл., г.Озерск, ул. Октябрьская, д.28/ ул. Октябрьская, д.28; ул.Горная, д.10А http://51-ozr.edusite.ru	8(35130)7-60-03
23	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №27 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников»	456780, Челябинская обл., ул. Советская, д.44 http://27-ozr.edusite.ru/	8(35130)6-65-53
24	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально-личностного направления развития воспитанников №10 «Родничок»	456780, Челябинская обл., г.Озерск, ул. Советская, 22/ ул. Советская, 22; ул. Лермонтова, д.29; ул.Строительная, д.15; пер. Советский, д.5 http://10-ozr.edusite.ru	8(35130)2-05-69
25	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 «Колосок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников»	456799, Челябинская обл., г.Озерск, п. Метлино, ул.Мира, д.8/ ул. Мира, д.8 http://8-ozr.edusite.ru	8(35130)9-04-72
26	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников»	456780, Челябинская обл., г.Озерск, пр. Победы, д.4-а / пр. Победы, д.4-а; ул. Музрукова, д. 28а; ул. Ермолаева, д. 2-а; ул. Еловая, д. 1а; пр. Ленина, дом №24-а; пр.Ленина, д. №47-а. http://1-ozr.edusite.ru	8(35130)7-36-24
27	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №55 «Золотой ключик»	456780, Челябинская обл., г.Озерск, ул. Матросова, д.10-а/ ул. Матросова, д. 10-а http://ozr.edusite.ru	8(35130)7-18-62
28	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №58 «Жемчужинка»	456785, Челябинская обл., г.Озерск, б-р Гайдара, д.19/ б-р Гайдара, д.19 http://detsad58.ru	8(35130)4-09-80
29	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №53 «Сказка»	456780, Челябинская обл., г.Озерск, пр. Карла Маркса, д.18-А/ пр. Карла Маркса, д.18-А http://skazka53.jimdo.com	8(35130)7-73-42
30	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №50 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников»	456780, Челябинская обл., г.Озерск, ул. Матросова, д.14-а/ ул. Матросова, д. 14-а; ул. Рабочая, 1А http://teremok-ozersk.jimdo.com	8(35130)7-22-90
31	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №43»	456780, Челябинская обл., г.Озерск, ул.Восточная, д.14/ ул.Восточная, д.14; ул. Восточная, д.16; ул. Ленина, 42 а; ул. Свердлова, 4; Комсомольский проезд, 8; ул. Космонавтов, 21; ул. Чапаева, 11 а; ул. Набережная, 31 http://43-ozr.edusite.ru	8(35130)6-31-94
32	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №26»	456783, Челябинская обл., г.Озерск, ул.Кирова, д.5/ ул.Кирова, д.5; ул. Герцена, 4; ул. Герцена, 4а; ул. Свердлова, 37а; ул. Студенческая, 16. http://26-ozr.edusite.ru	8(35130)4-99-09

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа»

Руководителю _____
(наименование организации)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

Родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

нас. пункт _____

улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

Заявление

Прошу предоставить информацию _____

(об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях,

а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа)

в электронном виде (или письменно) по следующему адресу электронной почты (или почтовому адресу) _____

(адрес электронной почты или почтовый адрес)

_____ « _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

Приложение № 3

к административному регламенту

Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа»



Постановление № 2488 от 26.08.2015

**О внесении изменений в постановление от 24.11.2014 № 3827
«Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации
Озерского городского округа и ее структурных подразделений, в течение двух лет
со дня увольнения с которых граждан обязан соблюдать обязанности и ограничения,
предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»**

Внести в постановление от 24.11.2014 № 3827 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации Озерского городского округа и ее структурных подразделений, в течение двух лет со дня увольнения с которых граждан обязан соблюдать обязанности и ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» следующее изменение:

Пункт 2 Управление образования администрации Озерского городского округа Перечня должностей муниципальной службы администрации Озерского городского округа и ее структурных подразделений, в течение двух лет со дня увольнения с которых граждан обязан соблюдать обязанности и ограни-

чения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) главная должность муниципальной службы начальник отдела нормативного обеспечения и контроля деятельности образовательных учреждений».

Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Озерский вестник» - «Деловой пакет» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

И.о. главы администрации А.Г.Дьячков.

Об утверждении Перечня организаций для отбывания административного наказания в виде обязательных работ на территории Озерского городского округа Челябинской области

В соответствии со статьей 32.13 кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Челябинской области п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень организаций для отбывания административного наказания в виде обязательных работ на территории Озерского городского округа Челябинской области (далее - Перечень), согласованный с Озерским городским отделом Управления Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области.

2. Рекомендовать руководителям организаций, включенных в Перечень:

1) при наличии вакансий производить прием на работу лиц, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, направляемых для отбывания наказания Озерским городским отделом Управления Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области;

2) обеспечить соблюдение норм федерального законодательства, регламентирующих использование труда лиц, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ.

3. Рекомендовать Областному казенному учреждению Центр занятости населения города Озерска оказывать содействие Озерскому городскому отделу Управления Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области в трудоустройстве лиц, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ.

4. Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Озерский вестник» - «Деловой пакет» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации А.Г.Дьячков.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Озерского городского округа
от 28.08.2015 № 2520

Перечень организаций для отбывания административного наказания в виде обязательных работ на территории Озерского городского округа Челябинской области

№ п/п	Наименование организации	Виды обязательных работ	Количество рабочих мест профессий рабочих
1	Муниципальное унитарное многоотраслевое предприятие коммунального хозяйства	Эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства: уборка придомовых территорий, чердачных и подвальных помещений, ремонт систем водоснабжения, канализации и иных объектов коммунального хозяйства, уборка подъездов (лестниц, проемов, площадок), санитарная очистка территорий и контейнерных площадок от мусора и твердых бытовых отходов	3
2	Муниципальное унитарное предприятие «Дирекция единого заказчика» Озерского городского округа		5
3	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Озерское коммунальное хозяйство»		15
4	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая организация «ОзерскСтройЖилСервис»		11
5	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Жилстрой»		4
6	Муниципальное многоотраслевое унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства поселка Новогорный		5
7	Муниципальное унитарное предприятие «Управление автомобильного транспорта» Озерского городского округа	Благоустройство: очистка территории от мусора, озеленение, земляные работы, ремонтные работы дорог и других объектов внешнего благоустройства	11
8	Общество с ограниченной ответственностью «Стром»	1) очистка территории от мусора, земляные работы; 2) погрузочно-разгрузочные работы	4
9	Общество с ограниченной ответственностью «Такси-Класс-Озерск»	1) погрузочно-разгрузочные работы; 2) иные общедоступные виды трудовой деятельности, не требующие профессиональной подготовки, специальных знаний и навыков по согласованию с работодателем	2
10	Такси «Лада»		1

11	Муниципальное унитарное предприятие «Торговый ряд»	1) очистка территории от мусора; 2) иные общедоступные виды трудовой деятельности, не требующие профессиональной подготовки, специальных знаний и навыков по согласованию с работодателем	3
12	Местное отделение общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»		4
13	Федеральное государственное унитарное предприятие «Производственное объединение «Маяк»		5
14	Федеральное казенное учреждение «Исправительная колония № 24 Главного управления Федеральной службы исполнения наказания по Челябинской области»		15
15	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 71 Федерального медико-биологического агентства»		10
16	Общество с ограниченной ответственностью «Озерская трубная компания»	1) санитарная очистка территории и контейнерных площадок от мусора и твердых бытовых отходов; 2) погрузочно-разгрузочные работы 3) иные общедоступные виды трудовой деятельности, не требующие профессиональной подготовки, специальных знаний и навыков по согласованию с работодателем	4
17	Закрытое акционерное общество «Фабрика специальных столярных изделий «Краснодеревщик»		1-3
18	Общество с ограниченной ответственностью «Гамма»		2
19	Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»		2
20	Закрытое акционерное общество «Научно-технический центр»		5
21	Общество с ограниченной ответственностью «Пума»		2
22	Общество с ограниченной ответственностью «Техносервис»		2
23	Общество с ограниченной ответственностью «Сириус»		3
24	Общество с ограниченной ответственностью «Гринстафф»		3
25	Общество с ограниченной ответственностью «Научно-производственное региональное объединение «Урал»		5
26	Общество с ограниченной ответственностью «Монтажно-строительное управление – 111»		5
27	Общество с ограниченной ответственностью «Ролли Фан»		2
28	Общество с ограниченной ответственностью «Башнефтепродукт»		2
29	Общество с ограниченной ответственностью «УралСтройКомплект»		2
30	Общество с ограниченной ответственностью «Комфорт-плюс»		4
31	Общество с ограниченной ответственностью Производственное объединение «Химсталькомплект»		3
32	Закрытое акционерное общество Производственное объединение «Промхимаппарат»		3
33	Общество с ограниченной ответственностью «Озерский камнеобрабатывающий завод»	3	
34	Общество с ограниченной ответственностью «Озерский мебельный комбинат»	2	
35	Общество с ограниченной ответственностью «Технострой»	7	
36	Общество с ограниченной ответственностью «СитиСтройУрал»	5	
37	Общество с ограниченной ответственностью «Водолей»	6	

38	Индивидуальный предприниматель Коноплев Антон Альбертович	1) погрузочно-разгрузочные работы; 2) очистка территории от мусора	2	
39	Индивидуальный предприниматель Карпова Юлия Петровна		2	
40	Индивидуальный предприниматель Саломатина Людмила Анатольевна		1	
41.	Индивидуальный предприниматель Скворцова Ксения Александровна		1	
42	Индивидуальный предприниматель Дегтев Николай Александрович		2	
43	Индивидуальный предприниматель Пугачев Вадим Геннадьевич		2	
44	Индивидуальный предприниматель Переседова Анна Александровна		2	
45	Индивидуальный предприниматель Подобрянская Виолетта Вячеславовна		2	
46	Индивидуальный предприниматель Лен Леонид Львович		2	
47	Индивидуальный предприниматель Денисов Александр Николаевич		5	
48	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Теплый дом»		1) уборка территории многоквартирных домов; 2) уборка подъездов многоквартирных домов	2
49	Общество с ограниченной ответственностью «СтройГарант»			1
50	Общество с ограниченной ответственностью «Максимус»			1
Итого:			196-198	

Старший судебный пристав Озерского городского отдела Управления Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области В.С.Рогозин.

Постановление № 2521 от 28.08.2015

О рабочей группе по вопросу построения, развития и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»

В целях реализации Концепции построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №2446 п о с т а н о в л я ю:

1. Создать рабочую группу по вопросу построения, развития и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» при комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Озерского городского округа в следующем составе:

председатель рабочей группы Качан П.Ю., глава администрации Озерского городского округа;

заместители председателя рабочей группы Черкасов В.В., заместитель главы администрации Озерского городского округа;
Ревякин С.В., начальник Управления МВД России по ЗАТО г. Озерск Челябинской области (по согласованию);

члены рабочей группы: Богданов И.Н., начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС №1 МЧС России» (по согласованию);
Брагин Д.В., помощник генерального директора ФГУП «ПО «Маяк» по ГО и ЧС - начальник ситуационного центра оперативного управления предприятия (по согласованию);
Голубь А.В., инженер по ГО и ЧС ОАО «Фортум-филиал» АТЭЦ (по согласованию);
Голобородов О.А., директор ММПКХ;

Дьячков А.Г., заместитель главы администрации Озерского городского округа;

Дудкин В.Г., начальник цеха связи ФГУП «ПО «Маяк» (по согласованию);

Ланге О.В., заместитель главы администрации Озерского городского округа;

Минаев С.А., начальник отдела УФСБ России по Челябинской области в г. Озерске (по согласованию);

Петер И.Г., главный врач ФГУЗ РУ №71 ФМБА России (по согласованию);

Петров А.В., руководитель следственного отдела по ЗАТО Озерск следственного управления Следственного Комитета при прокуратуре России по Челябинской области (по согласованию);

Полетаев Г.Р., заместитель председателя Собрания депутатов Озерского городского округа (по согласованию);

Соловьева Е.Б., начальник Управления по финансам администрации Озерского городского округа (по согласованию);

Уланова О.В., заместитель главы администрации Озерского городского округа;

Филиппов Е.Д., начальник отдела правового обеспечения земельных, имущественных, градостроительных отношений Правового управления администрации Озерского городского округа;

Филимонов Н.Н., директор МУП «УАТ»;

Фомин Е.П., начальник ФГУЗ ЦМСЧ №71 ФМБА России (по согласованию);

Чудов В.В., начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа;

Шорин А.В., прокурор ЗАТО г. Озерск (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Озерский вестник» - «Деловой пакет» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

И.о. главы администрации А.Г.Дьячков.

Постановление № 2522 от 28.08.2015

Об отмене нормативных правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Озерского городского округа от 22.02.2012 № 488 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций)»

п о с т а н о в л я ю:

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Озерского городского округа:

от 21.02.2014 № 487 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на инженерно-геодезические изыскания»;

от 29.05.2015 № 1586 «О внесении изменений в постановление от

21.02.2014 № 487 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на инженерно-геодезические изыскания».

2. Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Озерский вестник» - «Деловой пакет» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации А.Г.Дьячков.

ОТЧЕТ (ИНФОРМАЦИЯ) реализации муниципальных программ Озерского городского округа за 1 полугодие 2015 года

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятий программы, подпрограммы	Финансирование, утвержденное в программе на 2015 год (тыс.руб.)					Фактическое выполнение мероприятий программы за отчетный период (тыс.руб.)					% выполнения от плана года	Кассовое исполнение мероприятий программы за отчетный период (тыс.руб.)					% выполнения от плана года
		Всего	в том числе по источникам				Всего	в том числе по источникам					Всего	в том числе по источникам				
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Средства бюджета округа	Внебюджетные средства		Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Средства бюджета округа	Внебюджетные средства			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Средства бюджета округа	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	«Развитие образования в Озерском городском округе» на 2014-2018 годы (УО)	24 252,600		1 949,900	22 302,700		6 761,255		380,455	6 380,800		27,9%	5 669,234		380,455	5 288,779		23,4%
1.1	Развитие инфраструктуры образовательных учреждений	9 592,522			9 592,522		2 052,984			2 052,984		21,4%	1 407,982			1 407,982		14,7%
1	Предоставление субсидий на проведение ремонтных работ по обеспечению выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся (в т.ч. составление проектно-сметной документации и проведение экспертизы)	7 732,522			7 732,522		1 180,610			1 180,610		15,3%	821,312			821,312		10,6%

2	Предоставление субсидий на проведение мероприятий, направленных на осуществление мер по энергосбережению. Проведение мероприятий направленных на осуществление мер по энергосбережению	1 860,000			1 860,000	872,374			872,374	46,9%	586,670			586,670	31,5%
1.2	Поддержка и развитие образовательных учреждений	2 005,388			2 005,388	900,500			900,500	44,9%	810,248			810,248	40,4%
1	Предоставление субсидий на развитие городской образовательной информационной системы, интегрированной в областное образовательное пространство, аттестация компьютерного оборудования, Предоставление субсидий на оснащение (оборудование) пунктов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в форме единого государственного экзамена	1 763,560			1 763,560	832,500			832,500	47,2%	742,248			742,248	42,1%
2	Предоставление субсидий на развитие материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений, развитие предметных лабораторий	151,828			151,828	68,000			68,000	44,8%	68,000			68,000	44,8%
3	Предоставление субсидий на проведение муниципального конкурса «Лучший сайт образовательного учреждения Озерского городского округа»	60,000			60,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
4	Предоставление субсидий на проведение муниципального конкурса «Информика»	30,000			30,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1.3	Обучение и повышение квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений	100,000			100,000	100,000			100,000	100,0%	92,850			92,850	92,9%

1	Предоставление субсидий на участие педагогических работников в областных семинарах по общеобразовательным программам дошкольного образования, отвечающим федеральным государственным требованиям к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования	100,000			100,000	100,000			100,000	100,0%	92,850			92,850	92,9%
1.4	Поддержка и развитие профессионального мастерства педагогических работников	900,412			900,412	390,480			390,480	43,4%	390,480			390,480	43,4%
1	Предоставление субсидий на оказание единовременной материальной помощи молодым специалистам образовательных учреждений	195,672			195,672	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Предоставление субсидий на проведение муниципального конкурса «Педагог года»	286,440			286,440	286,440			286,440	100,0%	286,440			286,440	100,0%
3	Предоставление субсидий на проведение муниципального конкурса педагогических работников образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного, начального, основного, среднего общего образования, «Современные образовательные технологии» и выплата его победителям денежного поощрения в порядке, установленном приказом Управления образования	208,300			208,300	28,040			28,040	13,5%	28,040			28,040	13,5%
4	Предоставление субсидий на проведение иных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников. Предоставление субсидий на денежное вознаграждение педагогическим коллективам	95,000			95,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
5	Предоставление субсидий на проведение муниципальных смотров – конкурсов учебных кабинетов	100,000			100,000	76,000			76,000	76,0%	76,000			76,000	76,0%
6	Проведение конференции педагогических работников городского округа	15,000			15,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

1.5	Развитие системы поддержки одаренных детей и талантливой молодежи	1 574,900			1 574,900	1 268,402			1 268,402	80,5%	1 179,185			1 179,185	74,9%
1	Предоставление субсидий на проведение муниципального конкурса обучающихся муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования, «Ученик года»	33,000			33,000	33,000			33,000	100,0%	33,000			33,000	100,0%
2	Предоставление субсидий на выплату специальных денежных поощрений (стипендия) лицам, проявившим выдающиеся способности	200,000			200,000	191,200			191,200	95,6%	191,200			191,200	95,6%
3	Предоставление субсидий на проведение образовательными учреждениями дополнительного образования муниципальных массовых мероприятий художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, интеллектуальной, эколого-биологической, технической, военно-патриотической направленностей, утвержденных приказами Управления образования	747,500			747,500	496,748			496,748	66,5%	469,033			469,033	62,7%
4	Предоставление субсидий на организацию участия обучающихся образовательных учреждений дополнительного образования в региональных, межрегиональных всероссийских, международных массовых мероприятиях художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, интеллектуальной, эколого-биологической, технической, военно-патриотической направленностей	562,000			562,000	547,454			547,454	97,4%	485,952			485,952	86,5%
5	Поощрение обучающихся значком отличия Управления образования	32,400			32,400	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1.6	Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, социальная поддержка детей	160,000			160,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

1	Предоставление субсидии на иные цели для проведения мероприятий по созданию условий в общеобразовательных организациях для инклюзивного образования детей-инвалидов	160,000			160,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1.7	Внедрение инновационных образовательных моделей и технологий	320,000			320,000	155,132			155,132	48,5%	155,132			155,132	48,5%
1	Предоставление субсидий на организацию муниципального конкурса детских команд дошкольных образовательных учреждений по робототехнике	20,000			20,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Предоставление субсидий на создание, функционирование и развитие Lego-центра «Детский сад – сад школа»	300,000			300,000	155,132			155,132	51,7%	155,132			155,132	51,7%
1.8	Формирование здоровьесберегающих и безопасных условий организации образовательного процесса	6 729,300			6 729,300	653,124			653,124	9,7%	392,724			392,724	5,8%
1	Предоставление субсидий на обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений. Проведение мероприятий по антитеррористической защищенности образовательных учреждений (в т.ч установка видеонаблюдения)	1 500,000			1 500,000	119,914			119,914	8,0%	119,914			119,914	8,0%
2	Предоставление субсидий на обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений. Проведение мероприятий по оснащению образовательных учреждений системой СКУД	1 644,300			1 644,300	65,200			65,200	4,0%	59,600			59,600	3,6%
3	Предоставление субсидий на обеспечение комплексной безопасности (в т.ч составление проектно-сметной документации по реконструкции детских дошкольных площадок, мероприятия по противопожарной защищенности)	3 585,000			3 585,000	468,010			468,010	13,1%	213,210			213,210	5,9%
1.9	Аналитическое и информационное сопровождение процессов модернизации образования	60,000			60,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

1	Подготовка новостных и аналитических материалов о реализации муниципальной Программы развития образования в Озерском городском округе на 2014–2018 годы и их публикация в печатных и электронных средствах массовой информации	60,000			60,000	0,000		0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%	
1.10	Развитие инфраструктуры и материально-технической базы Управления образования	860,178			860,178	860,178		860,178	100,0%	860,178			860,178	100,0%	
1	Приобретение автотранспортных средств	860,178			860,178	860,178		860,178	100,0%	860,178			860,178	100,0%	
1.11	Субсидия на оборудование пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена	382,700		382,700		380,455		380,455	99,4%	380,455			380,455	99,4%	
1.12	Субсидия на проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях	1 567,200		1 567,200		0,000		0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%	
2	«Организация питания в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа» на 2014 год и на плановый период до 2016 года» (УО)	5 635,000		0,000	5 635,000	2 179,599		0,000	2 179,599	38,7%	2 154,260		0,000	2 154,260	38,2%
1	Предоставление субсидий общеобразовательным организациям на организацию школьного питания	5 635,000		0,000	5 635,000	2 179,599		0,000	2 179,599	38,7%	2 154,260		0,000	2 154,260	38,2%
3	«Организация летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков Озерского городского округа» на 2014 год и на среднесрочный период до 2016 года (УО)	38 196,080		10 276,480	27 919,600	7 826,162		0,000	7 826,162	20,5%	6 185,589		0,000	6 185,589	16,2%
3.1	Управление образования	38 096,080		10 276,480	27 819,600	7 826,162		0,000	7 826,162	20,5%	6 185,589		0,000	6 185,589	16,2%
1	Предоставление субсидий по итогам проведения муниципального конкурса «Лучший лагерь Озерска» на обновление материально-технической базы оздоровительных лагерей	50,000			50,000	0,000		0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%	

2	Предоставление субсидий на организацию отдыха детей в летних оздоровительных лагерях «Орленок», «Звездочка», «Отважных», отправку детей в трудовой лагерь «Приморский»	18 890,000			18 890,000	5 052,130			5 052,130	26,7%	4 182,903			4 182,903	22,1%
3	Предоставление субсидий на организацию отдыха детей в летнем оздоровительном лагере «МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина»	2 531,000			2 531,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
4	Предоставление субсидий на организацию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений	1 241,300			1 241,300	81,702			81,702	6,6%	31,217			31,217	2,5%
5	Предоставление субсидий на организацию временных рабочих мест для подростков и молодежи, в том числе для детей из группы риска (находящихся в трудной жизненной ситуации)	3 122,300			3 122,300	1 672,335			1 672,335	53,6%	1 068,984			1 068,984	34,2%
6	Предоставление субсидий на организацию летнего отдыха одаренных детей и подростков с выездом в другие районы Челябинской области и субъекты РФ	500,000			500,000	139,500			139,500	27,9%	124,000			124,000	24,8%
7	Предоставление субсидий на организацию экскурсий, походов, сплавов, экспедиций, учебно-тренировочных сборов с детьми и подростками. Организация работы археологической, геологической и поисковой экспедиций	780,000			780,000	542,995			542,995	69,6%	440,985			440,985	56,5%
8	Предоставление субсидий на организацию отдыха воспитанников МБОУ «Детский дом» в загородных лагерях	675,000			675,000	337,500			337,500	50,0%	337,500			337,500	50,0%
9	Предоставление субсидий на проведение работы с неорганизованными детьми в летний период	30,000			30,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
10	Предоставление субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время	10 276,480	10 276,480			0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3.2	Управление социальной защиты населения	100,000			100,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

1	Предоставление субсидий на приобретение игрового оборудования для воспитанников МБОУ «Детский дом»	100,000			100,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
4	«Социальная поддержка населения Озерского городского округа» на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 гг. (УСЗН)	19 422,010			19 422,010	10 082,618			10 082,618	51,9%	9 121,992			9 121,992	47,0%
1	Оказание единовременной материальной помощи по индивидуальным обращениям	3 712,010			3 712,010	3 603,687			3 603,687	97,1%	3 189,152			3 189,152	85,9%
2	Выплата компенсации расходов на оплату стоимости проезда на автомобильном транспорте, относящегося к категории такси, до социально значимых объектов инфраструктуры Озерского городского округа, утвержденных постановлением администрации округа, и обратно	1 000,000			1 000,000	318,230			318,230	31,8%	305,830			305,830	30,6%
3	Предоставление ежемесячного денежного содержания	2 266,032			2 266,032	1 256,971			1 256,971	55,5%	1 256,971			1 256,971	55,5%
4	Выплата социального пособия на погребение	83,310			83,310	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
5	Предоставление бесплатного горячего питания в организациях общественного питания	4 149,900			4 149,900	1 464,274			1 464,274	35,3%	1 193,174			1 193,174	28,8%
6	Компенсация стоимости проездного билета для проезда на городском и пригородном автомобильном транспорте общего пользования	60,000			60,000	14,250			14,250	23,8%	12,750			12,750	21,3%
7	Компенсация стоимости ученического проездного билета для проезда на городском автомобильном транспорте общего пользования (ежемесячно)	50,000			50,000	27,450			27,450	54,9%	27,450			27,450	54,9%
8	Компенсация стоимости проездного билета для проезда на городском автомобильном транспорте общего пользования (ежемесячно)	25,000			25,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
9	Предоставление поддержки общественным некоммерческим организациям в форме субсидий	4 000,000			4 000,000	1 933,065			1 933,065	48,3%	1 933,065			1 933,065	48,3%

10	Прочие расходы (транспортные расходы, на проведение праздничных мероприятий, приобретение подарков и сувениров)	305,758			305,758	118,142			118,142	38,6%	103,100			103,100	33,7%
11	Возмещение недополученных доходов организациям, оказывающим услуги по помывке граждан в общих отделениях коммунальных бань	20,000			20,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
12	Приобретение средств реабилитации (кресло-коляски, трости, костыли и т.д.) для пункта проката и «Школы реабилитации», материально-техническое оснащение зала лечебной физкультуры и комнаты психологической разгрузки в МУ «Комплексный центр»	250,000			250,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
13	Выплата неработающим пенсионерам компенсации расходов на оздоровление в санаторно-курортных учреждениях	2 000,000			2 000,000	555,000			555,000	27,8%	555,000			555,000	27,8%
14	Обеспечение деятельности по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка населения Озерского городского округа»	1 500,000			1 500,000	791,549			791,549	52,8%	545,500			545,500	36,4%
5	«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Озерском городском округе» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» (ОРПИПР)	785,000	0,000		785,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
5.1	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	600,000	0,000		600,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по приобретению оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	100,000			100,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам	300,000			300,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%

3	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам лизинга	200,000			200,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
5.2	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	95,000			95,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
1	Изготовление каталога промышленных предприятий Озерского городского округа	95,000			95,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
5.3	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	90,000			90,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
1	Организация и проведение семинаров, курсов, тренингов по вопросам предпринимательской деятельности	90,000			90,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
6	«Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе» на 2014 - 2015 годы - всего, в т.ч. по подпрограммам:	11 674,825	502,507	4 698,318	6 474,000	732,060	194,519	328,381	209,160	6,3%	732,060	194,519	328,381	209,160	6,3%
6.1	Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» (УЖКХ)	7 794,825	502,507	848,318	6 444,000	732,060	194,519	328,381	209,160	9,4%	732,060	194,519	328,381	209,160	9,4%
1	Предоставление молодым семьям социальных выплат в форме свидетельств на приобретение жилья	7 794,825	502,507	848,318	6 444,000	732,060	194,519	328,381	209,160	9,4%	732,060	194,519	328,381	209,160	9,4%
	в том числе остатки финансирования 2014 года	1 350,825	502,507	848,318		732,060	194,519	328,381	209,160		732,060	194,519	328,381	209,160	
6.2	Подпрограмма «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» (УИО)	30,000			30,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
1	Приобретение благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, выплата выкупной стоимости собственникам	30,000			30,000	0,000		0,000	0,000	0,0%	0,000		0,000	0,000	0,0%
6.3	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	3 850,000		3 850,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%

1	Строительство газопровода среднего давления от ГРС-2 до деревни Новая Теча Озерского городского округа Челябинской области	3 850,000		3 850,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
7	«Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы Озерского городского округа» на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов (УКСИБ)	115 299,000		115 299,000		63 774,067		63 774,067		55,3%	25 956,125		25 956,125		22,5%
1	Реконструкция школы №29, г. Озерск, ул. Музрукова, 34	65 000,000		65 000,000		63 219,150		63 219,150		97,3%	25 401,208		25 401,208		39,1%
2	Строительство теплосети ДУ-400 мм по ул.Строительной в г. Озерске	12 499,000		12 499,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
3	Капитальный ремонт и реконструкция сетей наружного освещения на территории Озерского городского округа	5 000,000		5 000,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
4	Реконструкция здания по пр.Ленина, 32Б под здание городского музея в г. Озерске	6 000,000		6 000,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
5	Капитальный ремонт здания СК «Строитель» по ул.Кирова, 16 «А» в г. Озерске Челябинской области	20 000,000		20 000,000		58,000		58,000		0,3%	58,000		58,000		0,3%
6	Устройство отвода ливневых сточных вод с территории в районе старого кладбища по ул.Октябрьской в г. Озерске (ПИР, СМР)	6 800,000		6 800,000		496,917		496,917		7,3%	496,917		496,917		7,3%
8	«Энерго-сбережение и повышение энергетической эффективности Озерского городского округа Челябинской области» на 2014 - 2020 годы	389,200		389,200		94,962		94,962		24,4%	94,962		94,962		24,4%
8.1	Управление культуры	195,000		195,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1	Установка узла учета тепловой энергии в гараже ОТДиК «Наш дом»	70,000		70,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
2	Замена счетчика тепловой энергии МКУК «ЦБС»	85,000		85,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
3	Замена счетчика тепловой энергии МБОУ ДОД «ДМШ №1»	40,000		40,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
8.2	Управление капитального строительства и благоустройства	194,200		194,200		94,962		94,962		48,9%	94,962		94,962		48,9%

1	Оснащение теплового узла приборами учета тепловой энергии здания Управления КСИБ	194,200			194,200	94,962			94,962	48,9%	94,962			94,962	48,9%
9	«Капитальный ремонт многоквартирных домов» на 2014 год и на плановый период до 2016 года (УЖКХ)	500,000			500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1	Субсидия в целях возмещения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Озерского городского округа Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Озерского городского округа, в части муниципального жилищного фонда Субсидия в целях возмещения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Озерского городского округа Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Озерского городского округа, в части муниципального жилищного фонда	500,000			500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
10	«Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель» на 2014-2016 годы (УИО)	600,000			600,000	73,226			73,226	12,2%	73,226			73,226	12,2%
1	Организация проведения кадастровых работ в отношении земельных участков, которые после разграничения государственной собственности на землю будут отнесены к муниципальной собственности	500,000			500,000	73,226			73,226	14,6%	73,226			73,226	14,6%
2	Подготовка и организация конкурсов и аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	100,000			100,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

11	«Обустройство территории пляжей Озерского городского округа для организации досуга населения» на 2014 - 2016 годы	550,000			550,000	117,720			117,720	21,4%	117,720			117,720	21,4%
11.1	Управление культуры	50,000			50,000	50,000			50,000	100,0%	50,000			50,000	100,0%
1	Пляж «Колибри» (7500 кв.м.)	50,000			50,000	50,000			50,000	100,0%	50,000			50,000	100,0%
1.1	Отсыпка песком	50,000			50,000	50,000			50,000	100,0%	50,000			50,000	100,0%
11.2	Управление жилищно-коммунального хозяйства (МУ «Социальная сфера»)	500,000			500,000	67,720			67,720	13,5%	67,720			67,720	13,5%
1	Пляж «Молодежный» (10877 кв.м.)	135,670			135,670	23,450			23,450	17,3%	23,450			23,450	17,3%
1.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	43,980			43,980	19,240			19,240	43,7%	19,240			19,240	43,7%
1.2	Исследования воды и песка	8,650			8,650	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1.3	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	38,770			38,770	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1.4	Содержание медицинского персонала	43,320			43,320	3,450			3,450	8,0%	3,450			3,450	8,0%
1.5	Приобретение медицинских аптечек, средств гигиены	0,950			0,950	0,760			0,760	80,0%	0,760			0,760	80,0%
2	Пляж «Дальний» (23621 кв.м.)	165,080			165,080	20,290			20,290	12,3%	20,290			20,290	12,3%
2.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	73,390			73,390	20,290			20,290	27,6%	20,290			20,290	27,6%
2.2	Исследования воды и песка	8,650			8,650	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.3	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	38,770			38,770	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.4	Содержание медицинского персонала	43,320			43,320	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.5	Приобретение медицинских аптечек, средств гигиены	0,950			0,950	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Пляж «Нептун» (11384 кв.м.)	145,590			145,590	17,560			17,560	12,1%	17,560			17,560	12,1%
3.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	53,890			53,890	13,350			13,350	24,8%	13,350			13,350	24,8%
3.2	Исследования воды и песка	8,660			8,660	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3.3	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	38,770			38,770	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3.4	Содержание медицинского персонала	43,320			43,320	3,450			3,450	8,0%	3,450			3,450	8,0%
3.5	Приобретение медицинских аптечек, средств гигиены	0,950			0,950	0,760			0,760	80,0%	0,760			0,760	80,0%
4	Пляж по адресу ул.Набережная,21 (1251 кв.м.)	18,960			18,960	6,420			6,420	33,9%	6,420			6,420	33,9%
4.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	13,230			13,230	6,420			6,420	48,5%	6,420			6,420	48,5%
4.2	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	5,730			5,730	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
5	Пляж по адресу мкр.Заозерный,4 (6431 кв.м.)	10,070			10,070	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

5.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	4,340			4,340		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
5.2	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	5,730			5,730		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
6	Пляж «Восточный» в пос. Метлино (1556 кв.м.)	15,570			15,570		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
6.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	4,110			4,110		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
6.2	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	11,460			11,460		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
7	Пляж «Южный» в пос. Новогорный (953 кв.м.)	9,060			9,060		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
7.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	2,940			2,940		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
7.2	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	6,120			6,120		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
12	«Сохранение и использование историко-культурного наследия Озерского городского округа» на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 годов (УКСИБ)	1 697,800			1 697,800		819,834			819,834		48,3%	735,389			735,389		43,3%
1	Поставка и транспортировка природного газа для Мемориального комплекса «Вечный огонь»	1 697,800			1 697,800		819,834			819,834		48,3%	735,389			735,389		43,3%
13	«Молодежь Озерска» на 2014 год и на плановый период до 2016 года	350,000			350,000		90,000			90,000		25,7%	36,000			36,000		10,3%
13.1	Администрация ОГО (Служба по делам молодежи)	160,000			160,000		90,000			90,000		56,3%	36,000			36,000		22,5%
1	Проведение торжественного вручения паспортов гражданина Российской Федерации	10,000			10,000		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
2	Проведение мероприятий гражданско-патриотического направления: «Вахта памяти», «Георгиевская ленточка», «Свеча памяти»	10,000			10,000		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
3	Организация и проведение молодежных конкурсов, фестивалей, смотров, турниров, праздников, акций	80,000			80,000		80,000			80,000		100,0%	36,000			36,000		45,0%
4	Организация участия молодежи Озерского городского округа, творческих коллективов в мероприятиях областного и Российского уровня	20,000			20,000		10,000			10,000		50,0%	0,000			0,000		0,0%

5	Содействие выпуску специальных молодежных телевизионных, радио передач, молодежных печатных изданий. Информационное обеспечение молодежных мероприятий в СМИ	40,000			40,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
13.2	Управление образования	70,000			70,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1	Проведение спартакиады по военно-прикладным видам спорта среди допризывной молодежи	70,000			70,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
13.3	Управление культуры	120,000			120,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1	Субсидия на организацию и проведение мероприятия посвященного 70-летию города Озерска, на площадке «Молодежный формат» городского фестиваля уличных искусств «Арт-Озерск (МБУ «КДЦ»)	120,000			120,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
14	«Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области» на 2014 - 2016 годы (ОКИМС)	400,000			400,000	15,675			15,675	3,9%	15,675			15,675	3,9%
1	Повышение квалификации на краткосрочных курсах	100,000			100,000	15,675			15,675	15,7%	15,675			15,675	15,7%
2	Повышение квалификации по программе 72 и более часов	250,000			250,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Профессиональная переподготовка по 500 часовой программе	50,000			50,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
15	«Пожарная безопасность муниципальных учреждений и выполнение первичных мер пожарной безопасности на территории Озерского городского округа» на 2014-2016 годы	2 000,000			2 000,000	59,270			59,270	3,0%	59,270			59,270	3,0%
15.1	Управление культуры	200,000			200,000	25,994			25,994	13,0%	25,994			25,994	13,0%
1	Замеры испытания электрический параметров силового и осветительного оборудования, электропроводок и кабелей здания МБОУ ДОД «ДМШ №2»	26,000			26,000	25,994			25,994	100,0%	25,994			25,994	100,0%
2	Установка противопожарных дверей с нормируемым пределом огнестойкости МБОУ ДОД «ДМШ №2»	63,500			63,500	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

3	Огнезащитная пропитка деревянных конструкций мансард и элементов кровли МБОУ ДОД «ДШИ»	65,500			65,500	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
4	Приобретение сертифицированных пожарных шкафов (18 шт.) МБУ «КДЦ»	45,000			45,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
15.2	Управление по делам ГО и ЧС	100,000			100,000	33,276			33,276	33,3%	33,276			33,276	33,3%
1	Устройство противопожарных разрывов около поселка Бижеляк, железнодорожный разъезд, поселка Татыш, железнодорожная станция, деревни Селезни, поселка Метлино, поселка Новогорный	100,000			100,000	33,276			33,276	33,3%	33,276			33,276	33,3%
15.3	Управление по физической культуре и спорту	1 500,000			1 500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1	Обработка огнезащитным составом несущих металлических конструкции спорт, комплекс «Лидер» ул. Октябрьская, 9	400,000			400,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Окраска стен путей эвакуации негорючими составами Яхт-клуб «Галс» ул. Архипова, 12	61,300			61,300	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Замена половое покрытие на путях эвакуации здания Яхт-клуб «Галс» ул. Архипова, 12	94,000			94,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
4	Установка противопожарных дверей с нормируемым пределом огнестойкости Дворец спорта по ул. Кирова, 16а	40,000			40,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
5	Окраска стен путей эвакуации негорючими составами Стадион Строитель, ул. Кирова, 16а, сооружение I	75,000			75,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
6	Замена половое покрытие на путях эвакуации здания Помещение для переоборудования стадиона «Пионер» Космонавтов, 40	125,000			125,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
7	Замена половое покрытие на путях эвакуации здания и стадион «Авангард» ул. Трудящихся, 20	118,800			118,800	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
8	Замена электрооборудования административного здания и стадион «Авангард» ул. Трудящихся, 20	293,000			293,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
9	Окраска путей эвакуации не горючими красками Спорткомплекс «Парус» ул. Набережная, 51а	82,000			82,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

10	Обработка огнезащитным составом поверхности воздуховодов вентиляционных систем спорт, комплекс «Лидер» ул. Октябрьская,9	62,000			62,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
11	Окраска стен путей эвакуации негорючими составами Спортивный комплекс пос. Новогорный ул. Энергетиков	58,900			58,900	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
12	Проведение испытаний и измерения электрических параметров электрооборудования и электроустановок до 1000 в здании МБУ «Арена»	90,000			90,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
15.4	Управление капитального строительства и благоустройства	200,000			200,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1	Монтаж пожарной сигнализации на складах МКУ «УКС ОГО» улица Кыштымская, 48	95,000			95,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Монтаж пожарной сигнализации в здании МКУ «УКС ОГО» улица Кыштымская, 50	95,000			95,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Приобретение огнетушителей Управление КС и Б администрации ОГО, улица Индустриальная, 3	10,000			10,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
16	«Повышение безопасности дорожного движения на территории Озерского городского округа» на 2014 - 2016 годы	6 222,298			6 222,298	1 668,140			1 668,140	26,8%	1 449,556			1 449,556	23,3%
16.1	Управление капитального строительства и благоустройства	6 072,298			6 072,298	1 550,197			1 550,197	25,5%	1 331,613			1 331,613	21,9%
1	Создание безопасных условий для движения пешеходов	820,000			820,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1.1	Ремонт пешеходного перехода по ул.Октябрьская, 5а	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1.2	Ремонт пешеходного перехода по ул.Индустриальная, 3	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1.3	Ремонт пешеходного перехода на пересечении ул.8 Марта - ул. Железнодорожная	650,000			650,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Повышение безопасности дорожного движения	5 252,298			5 252,298	1 550,197			1 550,197	29,5%	1 331,613			1 331,613	25,4%
2.1	Установка светофоров, включая организацию электроснабжения, на Т-образном перекрестке ул. Октябрьская и ул. Кыштымская г.Озерска, Челябинской области, в том числе ПИРы	2 111,160			2 111,160	1 550,197			1 550,197	73,4%	1 331,613			1 331,613	63,1%

2.2	Ремонт пешеходного перехода по пр.Карла Маркса, 8 (искусственная неровность)	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.3	Ремонт пешеходного перехода по пр.Карла Маркса, 20 (искусственная неровность)	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.4	Ремонт пешеходного перехода по ул.Уральская, 15 (искусственная неровность)	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.5	Ремонт пешеходного перехода по ул.Дзержинского, 53 (искусственная неровность)	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.6	Ремонт пешеходного перехода по ул.Герцена, 12 (искусственная неровность)	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.7	Ремонт пешеходного перехода по ул.Советская, 43 (искусственная неровность)	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.8	Ремонт пешеходного перехода по ул.8 Марта, 6 (искусственная неровность)	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.9	Ремонт пешеходного перехода по ул.Театральная, 7 (искусственная неровность)	85,000			85,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.10	Замена существующих дорожных знаков на знаки с повышенной яркостью (с флуоресцентным покрытием) на территории Озерского городского округа	500,000			500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2.11	Реконструкция перекрестка ул. Железнодорожная и ул. Аргаяшская в пос. Новогорный	1 961,138			1 961,138	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
16.2	Управление жилищно-коммунального хозяйства (МУ «Социальная сфера»)	150,000			150,000	117,943			117,943	78,6%	117,943			117,943	78,6%
1	Организация работ по перемещению, хранению бесхозных автотранспортных средств	150,000			150,000	117,943			117,943	78,6%	117,943			117,943	78,6%
17	«Благоустройство Озерского городского округа» на 2014 год и на плановый период до 2015-2016 г.г. (УКСИБ)	12 452,599			12 452,599	2 957,120			2 957,120	23,7%	2 957,120			2 957,120	23,7%
1	Вырубка старовозрастных, больных и аварийных деревьев	500,000			500,000	99,874			99,874	20,0%	99,874			99,874	20,0%
2	Благоустройство береговой зоны пруда по пр. Карла Маркса	300,000			300,000	298,492			298,492	99,5%	298,492			298,492	99,5%
3	Установка Доски почета	2 558,754			2 558,754	2 558,754			2 558,754	100,0%	2 558,754			2 558,754	100,0%

4	Субсидия из бюджета Озерского городского округа Челябинской области в целях возмещения затрат на капитальный ремонт, ремонт и устройство объектов, предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирных домов, элементов озеленения и благоустройства дворовых территорий, входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Озерского городского округа	2 000,000			2 000,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
5	Капитальный ремонт сетей наружного освещения	500,000			500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
6	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов Озерского городского округа	6 593,845			6 593,845	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
18	«Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе Челябинской области» на 2014 - 2016 годы» (УИО)	125,560			125,560	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ в г.Озерске	125,560			125,560	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
19	«Оздоровление экологической обстановки на территории Озерского городского округа» на 2014 год и на среднесрочный период до 2016 года (Администрация ОГО (Отдел охраны окружающей среды))	200,000			200,000	46,886			46,886	23,4%	9,078			9,078	4,5%
1	Проведение лабораторных исследований компонентов окружающей среды	100,000			100,000	2,462			2,462	2,5%	0,000			0,000	0,0%
2	Ликвидации несанкционированных свалок на территории Озерского городского округа	100,000			100,000	44,424			44,424	44,4%	9,078			9,078	9,1%
20	«Разработка градостроительной документации на территории Озерского городского округа Челябинской области» на 2014-2016 годы (УАиГ)	500,000			500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

1	Разработка проекта Правил землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа	500,000			500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
21	«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Озерском городском округе Челябинской области на 2014 - 2016 годы (ГО и ЧС)	600,000			600,000	9,836			9,836	1,6%	9,836			9,836	1,6%
1	Создание и поддержание в работоспособном состоянии системы централизованного оповещения округа	200,000			200,000	9,836			9,836	4,9%	9,836			9,836	4,9%
2	Приобретение и монтаж информационно-коммуникационной подсистемы (центр обработки вызовов) и информационно-аналитической подсистемы (программно-аппаратный комплекс ЕДДС-112)	300,000			300,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Оснащение оборудованием учебных классов структурного подразделения МУ ПСС (Курсы ГО)	50,000			50,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
4	Подготовка, размещение и распространение информационных материалов по основам безопасности и действиям в ЧС различного характера	50,000			50,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
22	«Оснащение музыкальными инструментами и сопутствующим оборудованием муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Озерского городского округа» на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 годов (УК)	398,700			398,700	100,000			100,000	25,1%	100,000			100,000	25,1%
1	Приобретение музыкальных инструментов для МБОУ ДОД «ДМШ №1»	200,000			200,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Приобретение музыкальных инструментов для МБОУ ДОД «ДМШ №2»	98,700			98,700	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Приобретение музыкальных инструментов для МБОУ ДОД «ДШИ»	100,000			100,000	100,000			100,000	100,0%	100,000			100,000	100,0%
23	«Капитальный ремонт инженерных сетей на территории Озерского городского округа» на 2014-2016 годы (УКСИБ)	1 500,000			1 500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%

1	Капитальный ремонт напорного коллектора Ду 700 мм в районе гаражей ВНИПИЭТ, г. Озерск	1 500,000			1 500,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
24	«Поддержка одаренных детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры администрации Озерского городского округа» на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 годов (УК)	77,600			77,600	76,000			76,000	97,9%	76,000			76,000	97,9%
1	Стипендиальная поддержка одаренных детей, обучающихся в МБОУ ДОД «ДМШ №1»	38,000			38,000	37,700			37,700	99,2%	37,700			37,700	99,2%
2	Стипендиальная поддержка одаренных детей, обучающихся в МБОУ ДОД «ДМШ №2»	12,000			12,000	11,600			11,600	96,7%	11,600			11,600	96,7%
3	Стипендиальная поддержка одаренных детей, обучающихся в МБОУ ДОД «ДХШ»	26,000			26,000	25,100			25,100	96,5%	25,100			25,100	96,5%
4	Стипендиальная поддержка одаренных детей, обучающихся в МБОУ ДОД «ДШИ»	1,600			1,600	1,600			1,600	100,0%	1,600			1,600	100,0%
25	«Укрепление материально-технической базы учреждений культуры Озерского городского округа» на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 годов (УК)	50,000			50,000	50,000			50,000	100,0%	50,000			50,000	100,0%
1	Приобретение стульев (70 шт.) для МКУК «ЦБС»	50,000			50,000	50,000			50,000	100,0%	50,000			50,000	100,0%
26	«Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Озерском городском округе» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов (УФКИС)	150,000			150,000	70,000			70,000	46,7%	70,000			70,000	46,7%
1	Проведение лекций, бесед профилактического характера для молодежи	10,000			10,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Организация и проведение профилактических акций	70,000			70,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Организация и проведение спортивных мероприятий	30,000			30,000	30,000			30,000	100,0%	30,000			30,000	100,0%
4	Изготовление печатной продукции, средств наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании	40,000			40,000	40,000			40,000	100,0%	40,000			40,000	100,0%
27	«Капитальный ремонт учреждений социальной сферы» Озерского городского округа на 2014 - 2016 годы	5 048,970			5 048,970	107,063			107,063	2,1%	107,063			107,063	2,1%

27.1	Управление культуры	4 280,270			4 280,270		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
1	Разработка сметной документации на ремонт входной группы здания – лестниц, крыльца, подпорной стенки МКУК «ЦБС»	23,585			23,585		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
2	Ремонт входной группы здания – лестниц, крыльца, подпорной стенки МКУК «ЦБС»	500,000			500,000		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
3	Ремонт санузлов с заменой сантехники МБУ ДК «Синегорье»	356,685			356,685		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
4	Капитальный ремонт здания муниципального учреждения МБОУ ДОД «ДХШ»	3 400,000			3 400,000		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
27.2	Управление по физической культуре и спорту	268,700			268,700		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
1	Ремонт объектов благоустройства территории эллинга в районе стоянки яхт (устройство пандуса для спуска судов на воду) (яхт-клуб «Галс» и эллинг, ул. Архипова, 12) (1 объект)	268,700			268,700		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
27.3	Управление жилищно-коммунального хозяйства (МУ «Социальная сфера»)	500,000			500,000		107,063			107,063		21,4%	107,063			107,063		21,4%
1	Ремонт мужских душевых (подвал) (ул. Мендлеева,10)	82,672			82,672		82,672			82,672		100,0%	82,672			82,672		100,0%
2	Выборочный ремонт потолков и стен (4 этаж) (ул. Мендлеева,10)	24,391			24,391		24,391			24,391		100,0%	24,391			24,391		100,0%
3	Ремонт женских душевых (1 этаж) (ул. Мендлеева,10)	260,464			260,464		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
4	Ремонт мужских душевых комнат(1 этаж) (ул. Уральская,4)	132,473			132,473		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
28	«Профилактика экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений экстремизма» на территории Озерского городского округа (УК)	60,000			60,000		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
1	Размещение в средствах массовой информации статей о мероприятиях, проводимых в рамках противодействия экстремизму. (МКУК «ЦБС»)	50,000			50,000		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%
2	Изготовление листовок, памяток по тематике противодействия экстремизму. (МКУК «ЦБС»)	10,000			10,000		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%

29	«Профилактика терроризма, минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Озерского городского округа» (УК)	65,000			65,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
1	Приобретение плакатов по антитеррору (МКУК «ЦБС»)	15,000			15,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Проведение конкурса по антитеррористической проблематике (МБУ «КДЦ»)	20,000			20,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Установка кнопок экстренного вызова полиции в МКУК «ЦБС»	30,000			30,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
30	«Противодействие распространению ВИЧ-СПИД в Озерском городском округе» на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов (Администрация ОГО (Служба по делам молодежи))	100,000			100,000	50,000			50,000	50,0%	0,000			0,000	0,0%
1	Проведение лекций, бесед профилактического характера для молодежи по способам противодействия распространению ВИЧ-СПИД	50,000			50,000	50,000			50,000	100,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Изготовление печатной продукции, средств наглядной агитации по вопросам противодействия распространению ВИЧ-СПИД	50,000			50,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
31	«Профилактика преступлений и правонарушений на территории Озерского городского округа» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов (Администрация ОГО (Служба по безопасности))	200,000			200,000	24,900			24,900	12,5%	24,900			24,900	12,5%
1	Обеспечение деятельности добровольного общественного объединения правоохранительной направленности «Озерская народная дружина»	150,000			150,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
2	Изготовление и размещение в средствах массовой информации видеороликов по вопросам противодействия преступлениям и правонарушениям	25,000			25,000	0,000			0,000	0,0%	0,000			0,000	0,0%
3	Изготовление и приобретение средств наглядной агитации (плакатов) по вопросам противодействия преступлениям и правонарушениям	25,000			25,000	24,900			24,900	99,6%	24,900			24,900	99,6%

ИТОГО:	249 502,242	502,507	16 924,698	232 075,037		97 786,393	194,519	708,836	96 883,038		39,2%	55 805,055	194,519	708,836	54 901,700	0,000	22,4%
в том числе остатки финансирования 2014 года	848,318		848,318			328,381		328,381				328,381		328,381			

Собрание депутатов Озерского городского округа

Решение № 152 от 27.08.2015

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа»

Рассмотрев предложение главы администрации Озерского городского округа о внесении изменений в решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа» от 21.08.2015 № 01-02-05/388, заключение комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа от 22.01.2015 № 1, от 03.02.2015 № 2, от 11.06.2015 №6, результаты публичных слушаний от 29.07.2015, от 30.07.2015, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера-

ции», Уставом Озерского городского округа Собрании депутатов Озерского городского округа Собрании депутатов Озерского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа» следующие изменения:

1) в Правила землепользования и застройки в городе Озерске:

а) в статье 45 изменить основные виды разрешенного использования территориальной зоны ПР-2, согласно приложению 1 к настоящему решению;

б) в статье 50 изменить границы территориальных зон согласно приложениям 2-4 к настоящему решению;

2) в Правила землепользования и застройки в поселке Новогорный:

а) в статье 43 изменить основные виды разрешенного использования территориальной зоны ПР-2, согласно приложению 5 к настоящему решению;

б) в статье 47 изменить границы территориальных зон, согласно приложениям 6-8 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Озерский вестник».

Глава Озерского городского округа
А.А.Калинин.

Приложение 1
к решению Собрании депутатов
Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 152

Приложение 2
к решению Собрании депутатов
Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 152

Статья 45. Градостроительные регламенты.
Прочие зоны

ПР-2 ЗОНА ПРОЧИХ ТЕРРИТОРИЙ

Основные виды разрешенного использования:

- автомобильные дороги;
- пешеходные тротуары, пешеходные переходы;
- парки и скверы;
- набережные;
- площади;
- другие места, постоянно открытые для посещения без взимания платы;
- размещение объектов капитального строительства, необходимых для обеспечения автомобильного движения, посадки и высадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания;
- объекты, предназначенные для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения;
- стоянки автомобильного транспорта;
- размещение депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту.

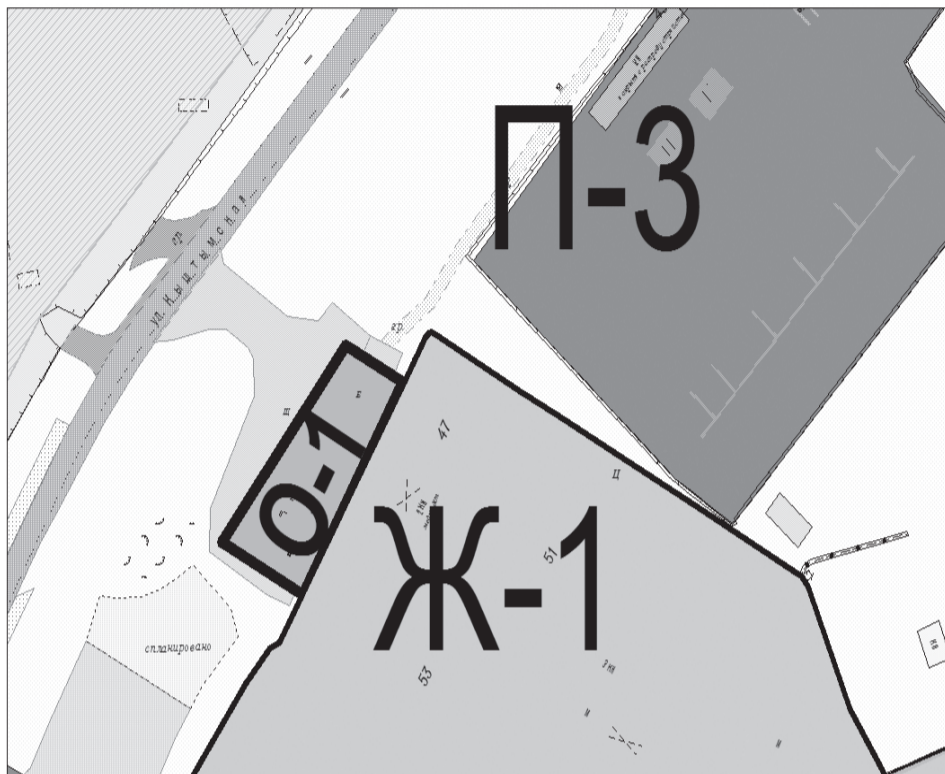
Изменения **в Правила землепользования и застройки** **в городе Озерске**

(Статья 50. Градостроительные регламенты.
Карта градостроительного зонирования)
в части изменения границ территориальных зон

Граница внесения изменений	Градостроительный индекс территориальной зоны до изменений	Характер вносимых изменений	Градостроительный индекс части территориальной зоны после изменений
Земельный участок по ул.Кыштымская, 49 в городе Озерске	П-2	- изменение части границ территориальной зоны	О-1
Земельный участок по ул.Строительная, 34а в городе Озерске	Ж-1, Ж-2	- изменение части границ территориальной зоны	Р-4

Приложение 3
к решению Собрании депутатов
Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 152

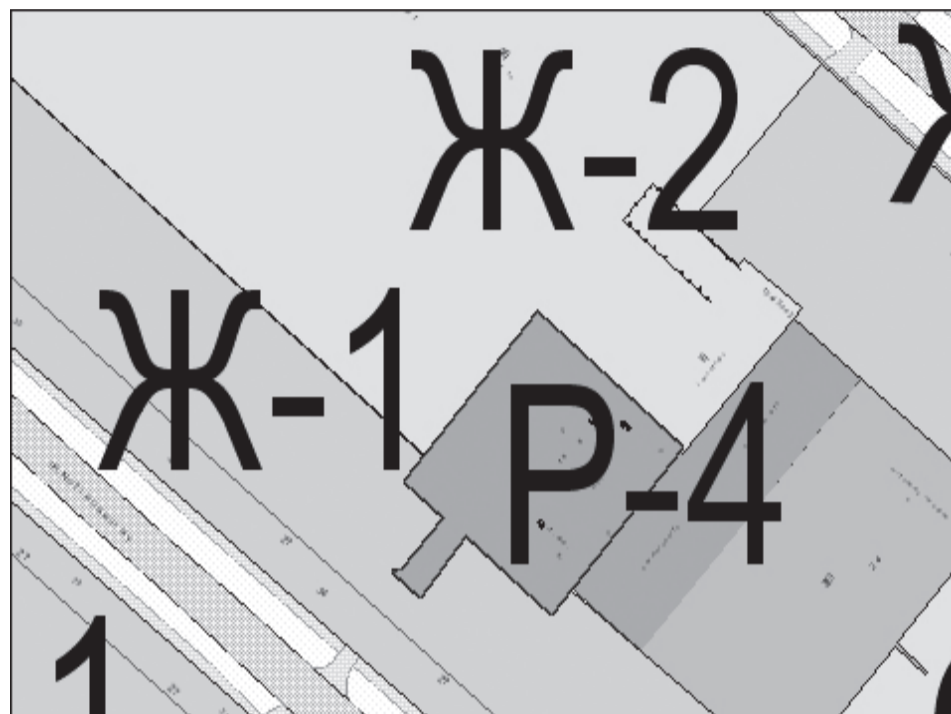
Статья. 50 Градостроительные регламенты. Карта градостроительного зонирования (фрагмент) с учетом изменений в Правилах землепользования и застройки в городе Озерске части границы территориальной зоны производственно-коммунальных объектов II класса вредности (индекс П-2) на зону делового, общественного и коммерческого назначения (индекс О-1), по ул. Кыштымская, 49



Виды территориальных зон:
О-1 – делового, общественного и коммерческого назначения

Приложение 4
к решению Собрании депутатов
Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 152

Статья. 50 Градостроительные регламенты. Карта градостроительного зонирования (фрагмент) с учетом изменений в Правилах землепользования и застройки в городе Озерске части границы территориальной зоны застройки многоэтажными жилыми домами (индекс Ж-1), зоны застройки малоэтажными и среднеэтажными жилыми домами (индекс Ж-2) на зону спортивных комплексов и сооружений (индекс Р-4), по ул. Строительная, 34а



Виды территориальных зон:
Ж-1 – зона многоэтажными жилыми домами
Ж-2 – застройки малоэтажными и среднеэтажными жилыми домами

Приложение 5
к решению Собрании депутатов
Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 152

Статья 43. Градостроительные регламенты. Прочие зоны

ПР-2 ЗОНА ПРОЧИХ ТЕРРИТОРИЙ

Основные виды разрешенного использования:

- автомобильные дороги;
- пешеходные тротуары, пешеходные переходы;
- парки и скверы;
- набережные;
- площади;
- другие места, постоянно открытые для посещения без взимания платы;
- размещение объектов капитального строительства, необходимых для обеспечения автомобильного движения, посадки и высадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания;
- объекты, предназначенные для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения;
- стоянки автомобильного транспорта;
- размещение депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту.

Приложение 6
к решению Собрании депутатов
Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 152

Изменения
в Правила землепользования и застройки
в поселке Новогорный

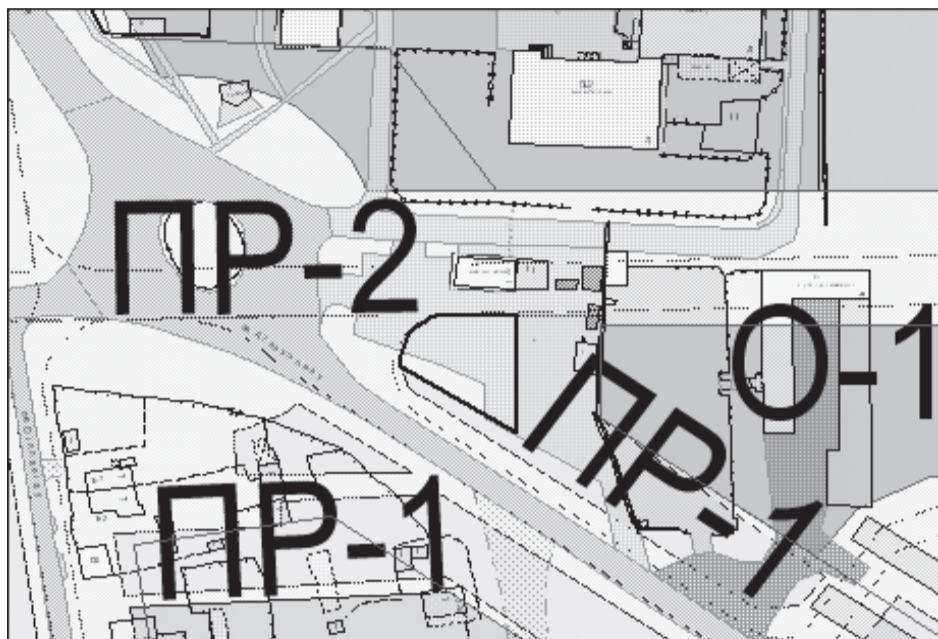
(Статья 47. Градостроительные регламенты.
Карта градостроительного зонирования)

в части изменения границ территориальных зон

Граница внесения изменений	Градостроительный индекс территориальной зоны до изменений	Характер вносимых изменений	Градостроительный индекс части территориальной зоны после изменений
Земельный участок по ул. Курчатова, 1, в поселке Новогорный Озерского городского округа	ПР-1	- изменение части границ территориальной зоны	ПР-2
Территория в районе улицы Аргаяшская в поселке Новогорный Озерского городского округа	Ж-5	- изменение части границ территориальной зоны	Ж-3

**Приложение 7
к решению собрания депутатов
Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 152**

Статья. 47 Градостроительные регламенты. Карта градостроительного зонирования (фрагмент) с учетом изменений в Правилах землепользования и застройки в поселке Новогорный части границы территориальной зоны озеленения специального назначения (индекс ПР-1) на зону прочих городских территорий (индекс ПР-2), по ул. Курчатова, 1



Виды территориальных зон:
ПР-1 – зона озеленения специального назначения
ПР-2 – зона прочих городских территорий

**Приложение 8
к решению собрания депутатов
Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 152**

Статья. 47 Градостроительные регламенты. Карта градостроительного зонирования (фрагмент) с учетом изменений в Правилах землепользования и застройки в поселке Новогорный части границы территориальной зоны развития жилой застройки (индекс Ж-5) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (индекс Ж-3), в районе ул. Аргаяшская



Виды территориальных зон:
Ж-3 – застройки индивидуальными жилыми домами

Решение № 153 от 27.08.2015

**О Порядке определения размера платы по соглашению
об установлении сервитута в отношении земельных участков,
находящихся в собственности Озерского городского округа**

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Законом Челябинской области от 13.04.2015 № 154-30 «О земельных отношениях», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Озерского городского округа.

2. Определить структурное подразделение администрации Озерского городского округа Челябинской области – Управление имуще-

ственных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области уполномоченным органом на заключение соглашений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Озерского городского округа и не закрепленных за землепользователями, землевладельцами, арендаторами на соответствующем праве либо земельных участков предоставленных в аренду или безвозмездное пользование на срок менее одного года.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Озерский вестник».

Глава Озерского городского округа А.А.Калинин.

Утвержден
решением Собрания депутатов Озерского городского округа
от 27.08.2015 № 153

**Порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута
в отношении земельных участков, находящихся
в собственности Озерского городского округа**

1. Настоящим устанавливается порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Озерского городского округа (далее – земельные участки).

2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 0,01 процента кадастро-

вой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, если иное не установлено настоящим Порядком.

3. Размер платы по соглашению об установлении сервитута, заключенному в отношении земельных участков, находящихся в собственности Озерского городского округа и предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, либо в пожизненное наследуемое владение, либо в аренду, может быть

определен как разница рыночной стоимости указанных прав на земельный участок до и после установления сервитута, которая определяется независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. Смена правообладателя земельного участка не является основанием для пересмотра размера платы по соглашению об установлении сервитута, определенного в

соответствии с настоящим Порядком.

5. В случае если сервитут устанавливается в отношении части земельного участка, размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется пропорционально площади этой части земельного участка в соответствии с настоящим Порядком.

6. Плата по соглашению об установлении сервитута в отношении земельного участка,

находящегося в муниципальной собственности предоставленного в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение либо в аренду или безвозмездное пользование на срок более чем один год поступает землепользователю, землевладельцу, арендатору земельного участка, с которыми заключено соглашение об установлении сервитута, за исключением случая,

предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка.

7. В случае, если соглашение об установлении сервитута заключено с уполномоченным органом, муниципальным предприятием или муниципальным учреждением, плата по этому соглашению вносится, поступает и зачисляется в бюджет Озерского городского округа.

Прочая информация

Информация о проведении общественных обсуждений

Федеральное государственное унитарное предприятие «Производственное объединение «Маяк» (ФГУП «ПО «Маяк»), юридический адрес: 456780, г. Озерск Челябинской области, проспект Ленина, дом 31, ОГРН-1027401177209, ИНН 7422000795, КПП 742150001, в соответствии с Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 № 372 информирует общественность и всех заинтересованных лиц о проведении оценки воздействия на окружающую среду и население (ОВОС) при реализации Единого проекта по ввозу в Российскую Федерацию облученного ядерного топлива исследовательского реактора из Республики Польша.

Сроки проведения процедуры ОВОС намечаемой деятельности при реализации Единого проекта по ввозу в Российскую Федерацию облученного ядерного топлива исследовательского реактора из Республики Польша: с 07.08.2015 по 09.11.2015.

Месторасположение намечаемой деятельности: Озерский городской округ Челябинской области.

Органом, ответственным за организацию

общественных обсуждений, является Администрация Озерского городского округа Челябинской области. Заказчиком выступает ФГУП «ПО «Маяк». Форма проведения общественных обсуждений - общественные слушания.

Предварительный вариант материалов по ОВОС намечаемой деятельности по реализации Единого проекта по ввозу в Российскую Федерацию облученного ядерного топлива исследовательского реактора из Республики Польша будет доступен с 07.09.2015 по адресам:

г. Озерск Челябинской области, улица Советская, дом 8 (Центральная городская библиотека, читальный зал), время работы: понедельник - четверг, суббота 9.00-19.00, пятница 9.00- 18.00, воскресенье 11.00-18.00 (время местное);

г. Озерск Челябинской области, проспект Ленина, дом 32а (Информационный центр ФГУП «ПО «Маяк»), время работы: понедельник - пятница 8.00-18.00 (время местное), суббота, воскресенье - выходные.

В сети Интернет предварительный вариант материалов по ОВОС намечаемой деятельности по реализации Единого проекта по ввозу в Российскую Федерацию облученного ядерного топлива исследовательского реактора

из Республики Польша будет доступен для ознакомления на интернет - сайте Администрации Озерского городского округа: www.ozerskadm.ru с 07.09.2015.

Замечания и предложения от общественности и всех заинтересованных лиц по предварительному варианту материалов на проведение оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности реализации Единого проекта по ввозу в Российскую Федерацию облученного ядерного топлива исследовательского реактора из Республики Польша принимаются в письменном виде в местах ознакомления с указанными материалами с 07.09.2015 по 06.10.2015.

Общественные слушания состоятся 09.10.2015 в 12.30 (время местное) по адресу: г. Озерск Челябинской области, проспект Ленина, дом 32а.

Принятие от общественности и заинтересованных лиц письменных замечаний и предложений по итогам общественных слушаний о реализации Единого проекта по ввозу в Российскую Федерацию облученного ядерного топлива исследовательского реактора из Республики Польша осуществляется по 09.11.2015 в письменном виде в местах ознакомления с материалами.

Информация о проведении общественных обсуждений

Федеральное государственное унитарное предприятие «Производственное объединение «Маяк» (ФГУП «ПО «Маяк»), юридический адрес: 456780, г. Озерск Челябинской области, проспект Ленина, дом 31, ОГРН-1027401177209, ИНН 7422000795, КПП 742150001, в соответствии с Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 № 372, информирует общественность и всех заинтересованных лиц о проведении оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности и общественных обсуждений материалов обоснования лицензии на осуществление деятельности в области использования атомной энергии на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

Сроки проведения процедуры оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) намечаемой деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ: с 07.08.2015 по 09.11.2015.

Месторасположение намечаемой деятельности: Озерский городской округ Челябинской области.

Органом, ответственным за организацию общественных обсуждений, является Администрация Озерского городского округа Челябинской области. Заказчиком выступает ФГУП «ПО «Маяк». Форма проведения общественных обсуждений - общественные слушания.

Предварительный вариант материалов по ОВОС намечаемой деятельности на право использования ядерных материалов при прове-

дении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, будет доступен с 07.09.2015; материалы обоснования лицензии на осуществление деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, будут доступны с 10.10.2015 по адресам:

г. Озерск Челябинской области, улица Советская, дом 8 (Центральная городская библиотека, читальный зал), время работы: понедельник - четверг, суббота 9.00-19.00, пятница 9.00- 18.00, воскресенье 11.00-18.00 (время местное);

г. Озерск Челябинской области, проспект Ленина, дом 32а (Информационный центр ФГУП «ПО «Маяк»), время работы: понедельник - пятница 8.00-18.00 (время местное), суббота, воскресенье - выходные.

В сети Интернет для ознакомления на интернет - сайте Администрации Озерского городского округа: www.ozerskadm.ru предварительный вариант материалов по ОВОС намечаемой деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, будет доступен с 07.09.2015, материалы обоснования лицензии на осуществление деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, будут доступны с 10.10.2015.

Замечания и предложения от общественности и всех заинтересованных лиц по предварительному варианту материалов по ОВОС намечаемой деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, будут доступны с 10.10.2015.

работ, принимаются в письменном виде в местах ознакомления с указанными материалами с 07.09.2015 по 06.10.2015; по материалам обоснования лицензии на осуществление деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с 10.10.2015 по 10.11.2015.

Общественные слушания по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, состоятся 09.10.2015 в 11.30 (время местное) по адресу: г. Озерск Челябинской области, проспект Ленина, дом 32а.

Принятие от общественности и заинтересованных лиц письмен-

ных замечаний и предложений по итогам общественных слушаний о реализации намечаемой деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, осуществляется по 09.11.2015 в письменном виде в местах ознакомления с материалами.

Общественные слушания по обсуждению материалов обоснования лицензии на осуществление намечаемой деятельности на право использования ядерных материалов при проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, состоятся 12.11.2015 в 12.00 (время местное) по адресу: г. Озерск Челябинской области, проспект Ленина, дом 32а.

Заключение о результатах публичных слушаний по проектам изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения, установления границ территориальных зон и удаления частей территориальных зон

27.08.2015 г.

г. Озерск

Инициатор публичных слушаний: администрация Озерского городского округа

Исполнитель работ: ООО «Строительные технологии» (г. Челябинск)

Территория: Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск

Цель внесения изменений: внесение сведений о местоположении границ территориальных зон в государственный кадастр недвижимости

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа «О проведении публичных слушаний по проектам изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске» от 22.06.2015 № 25.

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» 26 июня 2015 года № 22 и размещена на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Сведения о проведении экспозиции: экспозиция была размещена в срок с 26.06.2015 по 27.08.2015 года в Управлении архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62. Часы работы экспозиции: понедельник-четверг: с 8.30 – 17.40, перерыв: с 13.00-14.00; пятница: с 8.30 – 16.40, перерыв: с 13.00-14.00.

Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 27 августа 2015 года по адресу: г.Озерск, пр. Ленина, 30а, актовый зал Собрания депутатов Озерского городского округа.

Время проведения публичных слушаний: с 18-00 до 19-40 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа – Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: секретарь Комиссии, начальник отдела геолого-геодезического надзора и информационного обеспечения градостроительной деятельности Управления архитектуры и градостроительства – Березина Наталия Михайловна.

Приняли участие в публичных слушаниях 62 человека.

До проведения публичных слушаний 27.08.2015 в администрацию Озерского городского округа поступило письменное обращение ФГУП «ПО «Маяк». В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проектов изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В., представитель ФГУП «ПО «МАЯК» Тимканова Н.Б., Киселева Е.А.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по проектам изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске изменения, установления границ территориальных зон и удаления частей территориальных зон:

1) считать публичные слушания по внесению изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске, состоявшимся и проведенными в соответствии с действующим градостроительным законодательством.

2) Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение по результатам публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске;

- направить материалы публичных слушаний исполнителю муниципального контракта ООО «Строительные технологии» (г. Челябинск) с целью внесения изменений в документацию в отношении границ территориальных зон Т-1, П-4, Ж-1, О-2, Р-1, ПР-2, Ж-3 по результатам публичных слушаний.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

Председатель комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа А.Г.Дьячков.

Секретарь комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа Н.М.Березина.

Вниманию предпринимателей!

Управление экономики администрации Озерского городского округа в рамках исполнения муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Озерском городском округе» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» приступило к подготовке издания «Каталога промышленных предприятий Озерского городского округа» (далее – Каталог).

Размещение информации о Вашем предприятии в Каталоге будет способствовать формированию положительного имиджа Озерского городского округа Челябинской области и послужит рекламной кампанией выпускаемой Вами продукции. Каталог будет вручаться пред-

ставителям власти и бизнес сообщества на встречах руководителей различных уровней, Форумах, совещаниях и других значимых областных мероприятиях.

Информацию о намерении предоставить сведения о предприятиях для размещения в Каталоге просим сообщить до 10 сентября 2015 года в отдел развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономики Озерского городского округа по телефонам: 2-44-87, 2-45-62.

**Управление экономики администрации
Озерского городского округа.**